

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Código de Ética y Buena Conducta	Resol. P-2-S.O # 017-09-05-2012	27 de Julio del 2012	Código de Ética y Buena Conducta
Resolución que expide el Reglamento Orgánico y Funcional	Resolución Administrativa No. 05-2014	31 de Marzo del 2014	Reglamento Orgánico Funcional del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Nobol
Resolución que expide El Reglamento para la Administración del Personal del G.A.D. Municipal del Cantón Nobol	Resolución Administrativa No. 43-2014	02 de Octubre del 2014	El Reglamento para la Administración del Personal del G.A.D. Municipal del Cantón Nobol
Resolución que Delega al JTH del G.A.D.Municipal del Cantón Nobol, para que sancione a los empleados y funcionarios que cometieren las faltas.	Resolución Administrativa No. 70-2016	15 de Marzo del 2016	Sanciones a los empleados/funcionarios que cometieren faltas establecidas en El Reglamento Orgánico Funcional.
Detalle correspondiente a la reserva de información			
LA INSTITUCIÓN NO POSEE INFORMACIÓN RESERVADA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/11/2016		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	SRA. ELIZABETH LARA JARA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	lilajapeadv@hotmail.com		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(04) 270-8250 EXTENSIÓN 24		