



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
1	CONCEJO CANTONAL	Ejercer la facultad legislativa cantonal a través de ordenanzas, dictar acuerdos o resoluciones, de conformidad con sus competencias; determinar la competencia; determinar la política a seguirse y fijar las metas de la Municipalidad	# de Sesiones en el mes	01 Sesiones Ordinarias de concejo, 05 Sesiones extraordinarias de Concejo
2	ALCALDIA	Ejercer la representación y la Administración pública en la Jurisdicción Municipal en base a las normas de la Constitución de la República, el COOTAD, además de procurar el bienestar de la comunidad y la consecución de sus aspiraciones sociales, a través de una adecuada planificación	# de Sesiones en el mes	01 Sesiones Ordinarias de concejo, 05 Sesiones extraordinarias de Concejo
PROCESOS HABILITANTES				
3	PROCURADURIA SINDICA	Asesorar en los procesos Institucionales a nivel Municipal, en materia Legal y Jurídica orientados a garantizar la seguridad Jurídica	# de Asesorías en sesiones de concejo	6
		Efectuar el seguimiento y vigilar el adecuado cumplimiento del proceso y procedimiento legal en los juicios iniciados por el gobierno Autónomo.	# de Juicios	0 Laboral- 0 Peculado-0 Abuso de Confianza- 0 Acción Constitucional
4	JEFATURA DE RELACIONES PUBLICAS	Diseñar y ejecutar estrategias de comunicación que permitan de manera oportuna y veraz la gestión de la Municipalidad, fortaleciendo la imagen institucional con la participación ciudadana	DV Television Canal 9	10 Minutos transmitidos desde el 15 al 30 de Junio
5	DIRECCION ADMINISTRATIVA	Coadyuvar al cumplimiento de políticas y objetivos institucionales a través de la Planificación, formulación, ejecución y control de procesos y procedimientos administrativos eficientes, para el logro y satisfacción de los usuarios de la municipalidad	Solicitudes de pagos y autorizaciones basados en reportes de los servicios de combustibles, mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor municipal	1
			Reuniones de seguimiento y monitoreo del POA de la dirección	1 Reunion



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS HABILITANTES DE APOYO				
6	SECRETARIO DEL CONCEJO GENERAL	Certificar los actos administrativos y normativos expedidos por la institución; administrar, custodiar y salvaguardar la documentación interna y externa; prestar atención eficiente a usuarios	# de ordenanzas aprobadas por Concejo	No Hubo Ordenanzas Aprobadas en el mes de Junio
7	PROVEEDURIA INTERNA	Brindar con eficiencia y eficacia productos y servicios de apoyo logístico, la entrega oportuna de materiales demandados, por las diferentes unidades y procesos	Traslados de Director, Jefe operativos a los sectores de la comunidad para inspecciones	25
			Entrega de suministros de oficina a diferentes dependencias	20
			Recepción de insumos de limpieza	2
8	DIRECCION FINANCIERA	Administrar y controlar los recursos financieros para apoyar la Dirección Institucional de conformidad a la normativa vigente y proveer información para la toma oportuna de decisiones	Porcentaje de ejecución presupuestaria	5,85%
9	JEFATURA DEL TALENTO HUMANO	Propender el desarrollo profesional, técnico, y personal de las y los servidores del GAD Municipal, mediante una adecuada selección y valoración, así como capacitación que permita lograr servicios con eficiencia, eficacia, calidad y productividad	Contrato de Servicios Ocasionales	1
			Contrato Indefinido	7
			Libre Nombramiento y Remoción	3
10	JEFATURA DE COMPRAS PUBLICAS	Administrar el sistema Oficial de Contratación del Estado, elaborar e implementar el Plan Anual de Contratación de conformidad a las directrices del Sistema Nacional de Contratación	Porcentaje de los procesos adjudicados conforme al Plan Anual de Contratación Pública del GAD Municipal del Cantón Nobol.	Cumplir con el 40% de los procesos de adquisiciones de bienes y servicios, obra y consultoría planificadas en el Plan Anual de Contratación



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	JEFATURA DE SISTEMA INFORMATICO	Elaborar e Implementar el Plan Integral de Sistemas Informaticos y de Comunicación brindado el soporte tecnico y de mantenimiento necesario para un adecuado funcionamiento tecnologico	Mantenimiento en la pagina web del GAD Nobol	Se realizo proceso de subida de información para mantener actualizada la página de la institución.
			Mantenimiento preventivo y correctivo de computadoras ademas repotenciacion de equipos con discos solidos en los diferentes departamentos de esta Municipalidad	g
			Arreglo de impresoras que presentan Fallas	se dejo operativa las 2 impresoras que presentasn fallas
PROCESOS AGREGADOS DE VALOR U OPERATIVOS				
12	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	Coordinar la planificacion, ejecucion de lo planes, programas y proyectos así como las actividades administrativas, financieras, operativas y tecnicas y de favorecer las relaciones interinstitucionales e internacionales	PORCENTAJE EN EL QUE SE ENCUENTRA EN CUMPLIMIENTO EL POA	0%
			PROCESOS MENORES POR INFIMA CUANTIA	0
13	DIRECCION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	Planificar e implementar procesos técnicos comerciales y administrativos a fin de ofrecer un servicio de agua potable de alta calidad asegurando el abastecimiento distribucion y cobertura	Trabajos Varios-Realizados	9 reparaciones en varios sectores:2 daños registrado en el sector Santha Martha, 2 daños en la Comuna Petrillo en el sector "Lotes al Daule" 1 daños en el Sector San Gabriel y 2 en el sector San Pablo, 2 daños en el sector San Andres
				Se prosigue planificando los trabajos semanales, referente a las limpiezas de las tuberias, camaras de aguas servidas y aguas lluvias en varios sectores d ela Ciudad Narcisca de Jesaus.
				Ademas, se continuan realizando las limpiezas diarias de las camaras de aguas servidas y aguas lluvias; las camaras de las estaciones de bombes de LONARSAN y SAN PABLO.
				Limpieza y mantenimiento de la bomba #1 y bomba #2 de la estacion del sector San Pablo; Estacion de bombeo Petrillo.
			# de Instalacion de LEGALIZACION DE guias de agua potable	10



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP							
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos							
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable			
14	JEFATURA DE PLANIFICACION URBANA Y RURAL	Coordinar la planificación, ejecución de lo planes, programas y proyectos así como las actividades administrativas, financieras, operativas y técnicas y de favorecer las relaciones interinstitucionales e internacionales	Promedio Porcentual de cumplimiento de Proyectos en Plataforma SIGAD	Informacion subida al 100% a la plataforma SIGAD correspondiente al periodo 2022.			
		Coordinar la planificación, ejecución de lo planes, programas y proyectos así como las actividades administrativas, financieras, operativas y técnicas y de favorecer las relaciones interinstitucionales e internacionales	Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Aprobado Actualizacion 2020-2027	PDOT NOBOL GAD NOBOL 2020-2027.pdf			
		Establecer el regimen de uso de suelo urbanístico y rural, para lo cual determinara las condiciones de construcciones, urbanizacion o cualquier forma de fraccionamiento asegurando los porcentajes de area verde y areas comunales de conformidad con la planificación	# Promedio de permisos de construccion de obra menor, vivienda, cerramiento, galpon.	6			
			# Promedio de certificados de norma de construccion y linea de fabrica	4			
			# Promedio de certificados de uso suelo	48			
			# Promedio de actualizacion de permisos de construccion de cuerpo de bovedas	0			
			# Venta de terreno de Cementerio General	3			
# Venta de Bovedas Nuevas Modulo #001 -#002 #003, del Cementerio General	5						
15	JEFATURA DE AVALUOS Y CATASTRO	Establecer politicas, estrategicas normas y procedimientos de generacion, registro y actualizacion de la informacion relacionada con los avaluos y catastros urbanos y rurales del canton	Realizar catastro de escrituras de predios urbanos y rurales	URB:19 RURAL:15			
			Elaborar certificados de avaluos de predios urbano y rural	URB:09 RURAL:19			
			Actualizacion de predios Urbanos y Rurales con inspeccion	6			
			Inspeccion de predios Urbanos y Rurales para fraccionamiento	3			
			Registro de contrato de arrendamiento	30			
			16	INSPECTOR DE ASEO DE CALLE	Implementar el Manejo integral de desechos solidos y saneamiento de calles, plazas, mercados, cementerios y mas espacios publicos del Canton, mediante procedimientos de barrio, recoleccion, transporte y disposicion final	Promedio de Recoleccion de Desechos	1,035 Toneladas



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	UNIDAD DE GESTION DE RIESGO	Velar por un ambiente sano y un modelo sustentable de desarrollo, equilibrado y respetuoso de la diversidad cultural conservando la biodiversidad de los ecosistemas para garantizar el buen vivir	Validacion de sitios destinados para albergues temporales	4
			Inspeccion en sectores Vulnerables	10
			Revision de boletin diario ante algun evento adverso	30
			Reuniones con Mesa Tecnica Provincial	1
			Coordinacion con Gobierno Provincial para Obras de Emergencias	1
			Preparacion de planes de contingencia para festividades cantonales	1
			Promedio de Certificado de Riesgo	3
18	JEFATURA DE TURISMO	Planificar, coordinar fortalecer y promover el desarrollo sustentable y sostenible del turismo y economico del canton	Realizamos informe de viabilidad Turistica al Programa de Reactivacion Turistica Cultural entorno a la Devocion de la Santisima Trinidad como Patrono de la Parroquia de la Ciudad Narcisa de Jesus en el Canton Nobol.	
			Informe de Viabilidad Turistica a la Programacion Cultural Religiosa en Honor a la Beata Mercedes de Jesus Molina y del sector Los Kioskos-del Canton Nobol	
			Informe de Satisfacion al Programa de Reactivacion Turistico Cultural entorno a la Devocion de la santisima Trinidad como Patrono de la Parroquia de la Ciudad Narcisa de Jesus en el Canton Nobol	
			Facturacion del arrendamiento de acuerdo al contrato PEA-ATMCG-001-2021- factura electronica -001-001-000000007	
			Informe de Viabilidad Turistica al Programa Cultural Religioso en Honor a la Virgen del Carmen de la Ciudad Narcisa de Jesus del Canton Nobol	
			Se Presento el Proyecto de Organización, Logística y Realización del Proyecto de Actividades Turísticas, Artísticas y Clturales del Canton Nobol.	



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Creación de Oficina Municipal de Información Turística	No contamos con una ITUR Municipal
19	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE	Dirigir, Ordenar y Disponer y organizar la defensoría del ambiente y la naturaleza en el ámbito de territorio cantonal promoviendo la sostenibilidad ambiental armonía espacial y equilibrio regional con responsabilidad social e institucional	Siembra de Árboles	60
			Coordinación con Dirección Provincial de Ambiente para el Diagnóstico del sistema de recolección y disposición de desechos	1
			Atención a la comunidad por diferentes informaciones.	300
			Inspección Socio-Económica a sectores: Ciudadela Narcisca de Jesús, Sector Bella Flor, Av. Río Amazonas-Calle Gregorio Conforme, Sector Barrio Lindo, Sector San Gregorio, por donación de cofres mortuorios a personas de escasos recursos económicos.	5 Sectores
			Donación de cofres mortuorios a personas de escasos recursos económicos.	5 Donaciones de Cofres Mortuorios
			02-06-2023 Oficio N° 013-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a Informe de Necesidad de logística por Capacitación a Líderes y Líderesas del Cantón Nobol. 02-06-2023 Oficio N° 013-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a Informe de Necesidad de logística por Capacitación a Líderes y Líderesas del Cantón Nobol.	1
			07-06-2023 Se realizó en el Auditorio Municipal "Santa Narcisca", La Capacitación de Liderazgo Comunitario como Eje de Desarrollo Social Participativo a Líderes, Líderesas y Ciudadanía de los Sectores Urbanos y Rurales del Cantón Nobol, dirigida por la Lcda. Mayra del Valle Secretaria Ejecutiva del Concejo Cantonal de Protección de Derechos de Nobol y Personal del área de Gestión Social.	250 personas
			09-06-2023 Oficio N° 018-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a Informe de Necesidad de Transporte para los Niños de la Escuela de Baloncesto de la Fundación Caballito Zeballos, quienes participaron en una actividad denominada EL DÍA OLÍMPICO, II FESTIVAL DE BASKET, en la ciudad de Guayaquil.	1



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			09-06-2023 Coordinación en Feria Nutricional de los CDI por evento por el mes del niño, se realizó en la cancha de la Ciudadela Narcisca de Jesús, liderada por la Ing. Elizabeth Flores Vélez de la Secretaria Técnica del Proyecto por un Ecuador Libre de Desnutrición Crónica Infantil.	300 niños
			09-06-2023 Coordinación con la Directora del Centro de Salud para traslado de Médicos a los Sectores El Nato y La Primavera (Cabecera Cantonal), por valoración de pacientes para ayuda social técnica.	2 Sectores visitados
			12-06-2023 Liderada por Lcda. Mayra del Valle Secretaria del Concejo Cantonal de Protección de Derechos y el área de Participación Ciudadana y Gestión Social Coordinación en evento por el mes del niño, tema Día de la Erradicación del Trabajo Infantil, niñas, niños y adolescentes de los Sectores San Adres, Los Kioscos, evento que también se replicó en el Rcto. Pajonal.	300 Rcto. San Andrés 200 Rcto. Pajonal Total 500
			13-06-2023 Oficio N° 019-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a Informe de Necesidad de Logística para Alimentación y Transporte para Estudiantes de la "Academia Ecuatoriana" por realización de Brigadas de Ayuda Social en el Cantón Nobol.	1
			15-06-2023 Reunión de la Mesa Intersectorial del Cantón Nobol por un Ecuador Libre de Desnutrición Infantil, en articulación con ECAPAN-EP, CCPD Nobol, Ministerio de la Mujer y Derechos Humanos, MIES-CTT, MSP-09D19, JCPD Nobol, MINEDUC, GAD Nobol, temas tratados: • Socialización de resultados de Diagnostico. • Sensibilización Técnica. • Socialización Sistema Unificado y Universal de Seguimiento Nominal. • Seguimiento a las acciones cantonales efectuadas en el cantón para la entrega de servicios del paquete priorizado. • Lectura de los compromisos de la MIC.	8 Personas de diferentes Instituciones



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
20	JEFATURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL	Planificar, preservar, mantener, fortalecer el desarrollo social, educativo, cultural, patrimonial, deportivo, recreativo y de protección de derechos del Cantón, así como promover la Participación Ciudadana para un efectivo involucramiento de la comunidad con la Administración	<p>16-06-2023</p> <p>Se llevó a efecto en la Biblioteca Municipal la Brigada de la Academia Ecuatoriana, gestionada por la máxima autoridad en coordinación con AME-Guayas en horario de 09H00 a 16H00, se beneficiaron mujeres, hombre, jóvenes, niños, personas con discapacidad y adultos mayores de los sectores urbanos como rurales, dentro de los servicios se brindaron los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corte de cabello (Unisex). • Manicure básica (mujeres). <ul style="list-style-type: none"> • Barbería • Limpieza de cutis • Diseño de Cejas <ul style="list-style-type: none"> • Planchado • Maquillaje 	100 personas
			<p>16-06-2023</p> <p>Coordinación con la Directora del Centro de Salud para traslado de Médicos al Sector La Primavera (Petrillo), Barrio Lindo, Primavera (Cabecera Cantonal), por valoración de pacientes para ayuda social técnica.</p> <p>Inspección Socio-Económica en sectores urbanos y rurales por donación de Sillas de Ruedas, Rcto. El Nato, La Primavera (Petrillo), Barrio Lindo, Primavera (Cabecera Cantonal).</p>	3 Sectores visitado
			<p>Inspección Socio-Económica en sectores urbanos y rurales por donación de Sillas de Ruedas, Rcto. El Nato, La Primavera (Petrillo), Barrio Lindo, Primavera (Cabecera Cantonal).</p>	4 Sectores
			<p>20-06-2023</p> <p>Oficio N° 022-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a informe de actividad denominada EL DÍA OLÍMPICO, II FESTIVAL DE BASKET, organizado por la Fundación Caballito Zeballos, en la ciudad de Guayaquil Saucés 2 Avenida José María Roura y Callejón 3ro.</p>	160 personas entre jugadores y una comisión de representante de los equipos de Petrillo y Nobol.
			<p>20-06-2023</p> <p>Oficio N° 023-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a Factura N° 001-002-000000114, enviado por el Prof. Enrique Zeballos Márquez, Presidente de la Fundación Enrique Caballito Zeballos.</p>	1
			<p>22-06-2023</p> <p>Participación en Mesa Cantonal de Protección de Derechos, con el objetivo de Socializar los Avances obtenidos y a la vez seguir trabajando conforme a los acuerdos y compromisos adquiridos en la anterior mesa cantonal, en beneficio de los grupos prioritarios y de la comunidad en general en nuestro cantón.</p>	22 Personas de diferentes Instituciones



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			23-06-2023 Oficio N° 025-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a la petición suscrita por la Sra. Josefina Ramito Barzola Álvarez, quien solicita en calidad de donación de un andador para su hijo el Sr. Jorge Eduardo Frías Barzola, domiciliado en el Sector Primavera (cabecera cantonal).	1
			23-06-2023 Oficio N° 026-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a la petición suscrita por la Sra. Vany María Frías Barzola, quien solicita en calidad de donación de una silla de ruedas para su padre el Sr. Jorjue Enrique Frías Alvarado, domiciliado en el Sector Primavera (cabecera cantonal).	1
			23-06-2023 Oficio N° 027-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a la petición suscrita por el Sr. Alex Joel Piza Mota, quien solicita en calidad de donación de una silla de ruedas para su abuela la Sra. Luz del Carmen Mota Mota, domiciliado en Riveras del Nato (entrada por donde Don William frente de la Piladora Poveda).	1
			26-06-2023 Oficio N° 029-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a informe de Necesidad de Servicios de Impresión de Materiales Didácticos y Publicitarios, para realización de campaña de Socialización en temas relacionados con los grupos de atención prioritaria, contemplados en el Plan de Ordenamiento Territorial del GAD y ser socializados en varios sectores pertenecientes al Cantón Nobol.	1
			28-06-2023 Oficio N° 030-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a informe de requerimiento para los siguientes cargos: 1- Terapeuta Ocupacional. 2- Tallerista de Proyecto Sociales. 3- Trabajador Social 4- Facilitador Deportivo.	1



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			<p>30-06-2023</p> <p>Coordinación con la Ing. Elizabeth Flores Vélez de la Secretaria Técnica del Proyecto por un Ecuador Libre de Desnutrición Crónica Infantil, se realizó en la Ciudadela Narcisca de Jesús la Caravana Infancia con Futuro, donde se presentaron los bienes y servicios que ofrecen las Instituciones a la población materno-infantil y otros miembros del núcleo familiar (adultos mayores, personas con discapacidad), Instituciones que se presentaron fueron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MIES • MSP <p>• Registro Civil (inscripción y cedulación a niños de hasta 5 años y personas vulnerables).</p> <ul style="list-style-type: none"> • MINEDUC • SENESCYT • MIDUVI • CNT • BAN ECUADOR • GADM NOBOL • STECSDI 	<p>10 Instituciones</p>
			<p>Coordinación de Ambulancia y camioneta Municipal para traslado comunitario a casa de Salud.</p>	<p>30</p>



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
21	CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS	Elaborar e Implementar el Plan Integral de Sistemas Informáticos y de Comunicación brindando el soporte técnico y de mantenimiento necesario para un adecuado funcionamiento tecnológico	Visita a todos los locales comerciales, mercado, botadero de basura municipal del canton Nobol y etsacion de peaje chiveria con el fin de sensibilizar a los propietarios y a la ciudadanía sobre la erradicacion del trabajo infantil con la campaña " Un niño que trabaja, pierde mas de lo que gana"	2 HORAS
			Mesa Tecnica #2 Ministerio de Salud Publica	2 HORAS
			Dia del niño (CDI) compartiendo los derechos de los niños y niñas.	3 Horas
			Taller del Buen trato a padres de familia Ines Maria Balda	3 Horas
			Evento Erradicacion del Tabajo Infantil Sector San Andres	3 Horas
			Socializacion de la Ordenanza del tranajo Infantil	2 HORAS
			Posecion de Miembros del CCPD Nobol	2 HORAS
			Taller del Buen trato a padres de familia Ines Maria Balda	3 Horas
			Reunion de Trabajo Sociedad Civil	2 Horas
			Reunion de los Consejos Cantonales en Guayaquil.	3 Horas
			Mesa Cantonal de Proteccion de Derechos	5 HORAS
			Taller del Buen trato a padres de familia Ines Maria Balda	3 Horas
			Taller tarifa preferencial a campaña de tricimoteros	2 HORAS
			Feria de un Ecuador sin Desnutrición Infantil	5 Horas
Socializacion de Agenda de Igualdad de Genero	2 HORAS			
22	REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL	Inscribir los documentos e instrumentos que la ley permite, y las limitaciones o derechos de propiedad que recaen sobre ellos y demas informacion sobre bienes inmuebles, garantizando la seguridad iuridica a los ciudadanos en forma	No. De actos Inscritos de propiedad	20
			No. Prohibiciones	5
			No. Hipotecas	4
			No. Embargo	1



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
		garantizar el acceso oportuno y eficiente con información fiable y veraz	No. Demandas	1
			No de Certificados	56
			No de Negativas	2
				<p>Se realiza entrega de botellones de agua por parte del Cooperante GAD Nobol para el consumo en el CDI Niños de San Pablo, los botellones recibidos fueron registrados en el cuaderno de novedades y firmados por la</p> <ul style="list-style-type: none"> Entrega de materiales de limpieza para las 5 unidades de los CDI por parte cooperante GAD. Se cuenta con el servicio de luz eléctrica, internet y agua pago al día. El servicio de externalización cumple con la entrega diaria en los CDI conforme a la Normativa Institucional. Se realiza actividad por "El Día del Niño" con la temática "Compartiendo los derechos de las niñas y los niños", esta actividad se desarrolló el 6 de Junio del 2023 a partir de las 14:00, esta actividad fue de manera general de las 5 unidades CDI del cantón, fue organizada por la entidad cooperante GAD Nobol y se cumple con los lineamientos remitidos por la subsecretaría en lo que corresponde a la ubicación de 4 stands juegos en temas de: salud, nutrición, convivencia en entornos libres de violencia, lenguaje, expresión corporal, todas las acciones en marcadas en los derechos de las niñas y niños. Se realiza actividades de integración con familias en las unidades de atención esto corresponde a la ejecución de planificaciones lúdicas, esta actividad se desarrolló el 9 de Junio del 2023, las Educadoras socializaron temas de los derechos de los niños con los representantes de los usuarios y se realizó una actividad educativa en la que participan el usuario y su representante, también se llevó a cabo un compartir en el que cada representante lleva un alimento para compartir. Se mantiene reunión general de Coordinadores CDI de la Dirección Distrital Salitre en el CDI "Mi Nueva Ilusión" del cantón Daule, esta actividad se desarrolló el 12 de Junio del 2023 y fue dirigida por la Lcda. Ileana Guerrero Coordinadora de Servicios Sociales FAISDI, se trataron temas relacionados al cumplimiento de la jornada diaria, competencias de la Educadora de CDI, indicaciones sobre procesos de activación de los COE cantonal para mitigar efectos de emergencias. Se elabora, remite y se registra en drive matriz de salud con datos de los usuarios de la unidad de atención remitida por la Coordinadora Técnica Territorial el 14 de Junio del 2023, se cumple con la información solicitada en los tiempos establecidos.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	CONVENIO MIES-GADMCN	Situación real del trabajo realizado conjuntamente con el MIES, Actores Locales y Comunitarios en las unidades de atención de los Centros de Desarrollo Infantil	Toma decisiones que permitan alcanzar los niveles optimos en la atención a niñas y niños de 1 a 3 años.	<ul style="list-style-type: none"> • Se registra el Plan mejoras en drive, esta información fue solicitada por la Coordinadora Técnica Territorial Lcda. Gisell Lascano el 19 de Junio del 2023, se cumple con los tiempos establecidos para registrar el plan. • Se recibe visita del Analista de Planta Central Wilson Ulloa, el Arq. Luis Ortiz Sandunga y el Director Distrital subrogante Ab. Jonathan Intriago Rodríguez, esta visita fue realizada el 21 de Junio del 2023, se revisó la infraestructura en general, se tomaron fotos y se dejó como observación se solicite al jefe inmediato se reenvie el informe de necesidades de infraestructura entregado a la entidad cooperante. • Se remite Quipux con el informe de infraestructura entregado a la entidad cooperante y que fue solicitado por el Analista de Planta Central Wilson Ulloa para que sea remitido al jefe inmediato y a su vez al Arq. Luis Ortiz Sandunga y el Director Distrital subrogante Ab. Jonathan Intriago Rodríguez en donde se evidencia el proceso realizado. • Se realiza círculo de estudios del Plan de Gestión de Riesgos, Protocolo de Seguridad, los días 9 y 23 de Junio del 2023, se revisaron los aspectos a cumplir en el proceso de alimentación de los usuarios. • Se mantienen reunión mensual con el comité de padres de familia el 27 de Junio del 2023 a partir de las 14:00, en el que participan padres de familia y se tratan los temas revisión del cumplimiento de la asistencia de usuarios al CDI, indicaciones de actividades a realizar por la familias en el CDI, mejoras realizadas en la unidad CDI. • Se realiza réplica de taller de consejerías a familias en el tema "Consumo de agua segura" que forma parte del paquete priorizado del decreto 1211 para la erradicación de la desnutrición crónica infantil, la sensibilización se realiza a la totalidad de las familias por vías presenciales y virtuales a través del envío de tríptico digital. Esta actividad se realiza el 27 de Junio del 2023. • Se realiza entrega de material de aseo para los usuarios por parte de la entidad cooperante GAD Nobol, la entrega la realizó el Alcalde del cantón Lcdo. Marvin Salas Cercado la Vicealcaldesa Lcda. María Belén Candado y los concejales, además de un grupo de padres de familias que estaban presentes al momento de la entrega del material para constatar la entrega, esto se realizó el 29 de Junio del 2023 en las instalaciones de la unidad de atención.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
				<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza nueva inspección a la infraestructura de la unidad de atención por parte de la Técnica de Enlace Econ. Gianella Palacios y personal de obras públicas del GAD Nobol, esta actividad se realizó el viernes 30 de Junio del 2023 y se llevaron apuntes por parte del cooperante sobre los arreglos necesarios para las mejoras de infraestructura de acuerdo a los rubros del cronograma valorado. • Se realiza registro mensual de usuarios en el módulo 2 del SIEPP, en este módulo se registra el seguimiento nominal de salud de cada usuario se cumple con el ingreso de la información de los usuarios, cabe indicar que no está habilitado el módulo para registro de información de usuarios que ya cumplieron 3 años. • Se realiza el registro semanal de usuarios en el módulo 6 del SIEPP. Se cumple con el 100 % del ingreso de la información de los usuarios, la información es registrada por cada Educadora CDI a los respectivos usuarios asignados. • Se elaboran planificaciones lúdicas semanales por parte de las Educadoras CDI de acuerdo a la guía operativa CDI que comprende las actividades a desarrollar con los usuarios de acuerdo a los momentos de juego, también se toma en cuenta las necesidades del niño, esta información es revisada por el Coordinador CDI, se cumplió con esta actividad al 100 % ya que las 6 Educadoras cumplieron con la presentación de las planificaciones. Durante el mes de Junio del 2023 se desarrollan los ámbitos de desarrollo vinculación emocional y social, exploración del cuerpo y motricidad, descubrimiento del medio natural y cultural y manifestación del lenguaje verbal y no verbal. Lo temas realizados corresponden a: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Utilizar un número reducido de palabras en su lenguaje verbal. <input type="checkbox"/> Fijar su atención cuando el adulto relata un cuento acompañado de material gráfico y concreto. <input type="checkbox"/> Reconocer la noción grande y pequeño en objetos del entorno. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Asociar objetos de su entorno que tienen igual color. <input type="checkbox"/> Cumplir consignas sencillas que apoyan las actividades realizadas por el adulto. <input type="checkbox"/> Controlar esfínteres en forma gradual durante el día, requiriendo la ayuda del adulto para ir al baño. • Se elaboran planificaciones lúdicas semanales por parte de las Educadoras CDI de acuerdo a la guía operativa CDI que comprende las actividades a desarrollar con los usuarios de acuerdo a los momentos de juego, también se toma en cuenta las necesidades del niño, esta información es revisada por el Coordinador CDI, se cumplió con esta actividad al 100 % ya que las 6 Educadoras cumplieron con la presentación de las planificaciones.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			"NO APLICA" Debido a que el GAD Nobol no utiliza el sistema de Gobierno Por Resultado	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			JEFATURA DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			JORGE MORAN AGUILAR	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jama Jorge1958@yahoo.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04)2 708-250 EXTENSIÓN 14	