



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
1	CONCEJO CANTONAL	Ejercer la facultad legislativa cantonal a través de ordenanzas, dictar acuerdos o resoluciones, de conformidad con sus competencias; determinar la competencia; determinar la política a seguirse y fijar las metas de la Municipalidad	# de Sesiones en el mes	03 Sesiones Ordinarias de concejo, 02 Sesiones extraordinarias de Concejo
2	ALCALDIA	Ejercer la representación y la Administración pública en la Jurisdicción Municipal en base a las normas de la Constitución de la República, el COOTAD, además de procurar el bienestar de la comunidad y la consecución de sus aspiraciones sociales, a través de una adecuada planificación	# de Sesiones en el mes	03 Sesiones Ordinarias de concejo, 02 Sesiones extraordinarias de Concejo
PROCESOS HABILITANTES				
3	PROCURADURIA SINDICA	Asesorar en los procesos Institucionales a nivel Municipal, en materia Legal y Jurídica orientados a garantizar la seguridad Jurídica	# de Asesorías en sesiones de concejo	3 Ordinarias 1 Extraordinaria
		Efectuar el seguimiento y vigilar el adecuado cumplimiento del proceso y procedimiento legal en los juicios iniciados por el gobierno Autónomo.	# de Juicios	0 Laboral- 0 Peculado-0 Abuso de Confianza- 0 Acción Constitucional
4	JEFATURA DE RELACIONES PUBLICAS	Diseñar y ejecutar estrategias de comunicación que permitan de manera oportuna y veraz la gestión de la Municipalidad, fortaleciendo la imagen institucional con la participación ciudadana	DV Television Canal 9	22,5 Minutos transmitidos
5	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Coadyuvar al cumplimiento de políticas y objetivos institucionales a través de la Planificación, formulación, ejecución y control de procesos y procedimientos administrativos eficientes, para el logro y satisfacción de los usuarios de la municipalidad	Solicitudes de pagos y autorizaciones basados en reportes de los servicios de combustibles, mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor municipal	3
			Reuniones de seguimiento y monitoreo del POA de la dirección	1 Reunion



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS HABILITANTES DE APOYO				
6	SECRETARIO DEL CONCEJO GENERAL	Certificar los actos administrativos y normativos expedidos por la institución; administrar, custodiar y salvaguardar la documentación interna y externa; prestar atención eficiente a usuarios	# de ordenanzas aprobadas por Concejo	1 Ordenanza aprobada
7	PROVEEDURIA INTERNA	Brindar con eficiencia y eficacia productos y servicios de apoyo logístico, la entrega oportuna de materiales demandados, por las diferentes unidades y procesos	Traslados de Director, Jefe operativos a los sectores de la comunidad para inspecciones	40
			Entrega de suministros de oficina a diferentes dependencias	65
			Recepción de insumos de limpieza	0
8	DIRECCION FINANCIERA	Administrar y controlar los recursos financieros para apoyar la Dirección Institucional de conformidad a la normativa vigente y proveer información para la toma oportuna de decisiones	Porcentaje de ejecución presupuestaria	5,33%
9	JEFATURA DEL TALENTO HUMANO	Propender el desarrollo profesional, técnico, y personal de las y los servidores del GAD Municipal, mediante una adecuada selección y valoración, así como capacitación que permita lograr servicios con eficiencia, eficacia, calidad y productividad	Libre Nombramiento y remoción	3
			Contrato Nombramiento Provisional	1



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	JEFATURA DE COMPRAS PUBLICAS	Administrar el sistema Oficial de Contratacion del Estado, elaborar e implementar el Plan Anual de Contratacion de conformidad a las directrices del Sistema Nacional de Contratacion	Porcentaje de los procesos adjudicados conforme al Plan Anual de Contratacion Publica del GAD Municipal del Canton Nobol.	Cumplir con el 60% de los procesos de adquisiciones de bienes y servicios, obra y consultoria planificadas en el Plan Anual de Contratacion
11	JEFATURA DE SISTEMA INFORMATICO	Elaborar e Implementar el Plan Integral de Sistemas Informaticos y de Comunicación brindado el soporte tecnico y de mantenimiento necesario para un adecuado funcionamiento tecnologico	Mantenimiento correctivo a impresora	1
			arreglo de CPU	2
			Actualizacion de pagina Web	Se realizo proceso de subida de información para mantener actualizada la página de la institución.
PROCESOS AGREGADOS DE VALOR U OPERATIVOS				
12	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	Ejecutar y supervisar los estudios proyectos y contrato de construccion de obras, addemas de elaborar pliegos o documentos pre-contractuales, bases de licitacion de conformidad con el Sistema Nacinal de contratacion Publica administrar el equipo caminero, gestionar el mantenimiento de la infraestructura vial y la fiscalizacion de obras.	PORCENTAJE EN EL QUE SE ENCUENTRA EN CUMPLIMIENTO EL PDA	50%
			ASFALTO DE VIAL CON CARPETA DE 2" DE ESPESOR EN LA CALLE JUAN ALVAREZ ENTRE LA AV. RIO AMAZONAS Y MALECON EN LA CALLE CIUDAD NARCISA DE JESUS DEL CANTON NOBOL	100%
			ASFALTO DE VIAL CON CARPETA DE 2" DE ESPESOR EN TODAS LAS CALLES DE LA LOTIZACION LONARSAN DE LA CIUDAD NARCISA DE JESUS DEL CANTON NOBOL	20%
			REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VARIOS PARQUES DE LA CIUDAD NARCISA DE JESUS -CANTON NOBOL PROVINCIA DEL GUAYAS	70%
			PROCESOS MENORES POR INFIMA CUANTIA	4
13	DIRECCION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	Planificar e implementar procesos técnicos comerciales y administrativos a fin de ofrecer un servicio de agua potable de alta calidad asegurando el abastecimiento distribucion y cobertura	Trabajos Varios-Realizados	12 reparaciones de daños en varios sectores perteneciente al Canton Nobol, 2 daños registrado en el Sector "Santa Martha",2 daños en el Sector "San Martin - Petrillo"; 1daños en el Sector "Cerro sin cabeza"; 2 daños en el Sector "Lonarsan", 2 daños en el Sector "Cd Narcisa de Jesus", 2 daños en el Sector "Bijagual" y 1 daño registrado en la Av. Principal Rio Amazonas.
				Se prosigue planificando los trabajos semanales, referente a las limpiezas de las tuberías y sistemas de alcantarillado, camaras de aguas servidas y aguas lluvias en varios sectores de la ciudad Narcisa de Jesus.
				Ademas, se continuan realizando las limpiezas diarias de las camaras de aguas servidas y aguas lluvias; las camaras de las estaciones de bombeos de "Lonarsan" y "San Pablo".
				Asi como la limpieza y mantenimiento de la bomba #1 y bomba #2 de la estacion del sector "San Pablo", Estacion de bombeo "Petrillo".
		# de Instalacion de LEGALIZACION DE guias de agua potable	1	



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
14	JEFATURA DE PLANIFICACION URBANA Y RURAL	Coordinar la planificación, ejecución de los planes, programas y proyectos así como las actividades administrativas, financieras, operativas y técnicas y de favorecer las relaciones interinstitucionales e internacionales	Promedio Porcentual de cumplimiento de Proyectos en Plataforma SIGAD	Información subida al 100% a la plataforma SIGAD correspondiente al periodo 2022.
		Coordinar la planificación, ejecución de los planes, programas y proyectos así como las actividades administrativas, financieras, operativas y técnicas y de favorecer las relaciones interinstitucionales e internacionales	Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Aprobado Actualización 2020-2027	PDOT NOBOL GAD NOBOL 2020-2027.pdf
		Establecer el régimen de uso de suelo urbanístico y rural, para lo cual determinará las condiciones de construcciones, urbanización o cualquier forma de fraccionamiento asegurando los porcentajes de área verde y áreas comunales de conformidad con la planificación	# Promedio de permisos de construcción de obra menor, vivienda, cerramiento, galpon.	0
			# Promedio de certificados de norma de construcción y línea de fábrica	1
			# Promedio de certificados de uso de suelo	26
			# Promedio de actualización de permisos de construcción de cuerpo de bovedas	1
			# Venta de terreno de Cementerio General	0
			# Venta de Bovedas Nuevas Modulo #001 -#002 #003, del Cementerio General	11
15	JEFATURA DE AVALUOS Y CATASTRO	Establecer políticas, estrategias normas y procedimientos de generación, registro y actualización de la información relacionada con los avalúos y catastros urbanos y rurales del cantón	Realizar catastro de escrituras de predios urbanos y rurales	URB:05 RURAL:22
			Elaborar certificados de avalúos de predios urbano y rural	URB:10 RURAL:04
			Actualización de predios Urbanos y Rurales con inspección	13
			Registro de contrato de arrendamiento	12



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	INSPECTOR DE ASEO DE CALLE	Implementar el Manejo integral de desechos solidos y saneamiento de calles, plazas, mercados, cementerios y mas espacios publicos del Canton, mediante procedimientos de barrio, recoleccion, transporte y disposicion final	Promedio de Recoleccion de Desechos	1,037 Toneladas
17	UNIDAD DE GESTION DE RIESGO	Velar por un ambiente sano y un modelo sustentable de desarrollo, equilibrado y respetuoso de la diversidad cultural conservando la biodiversidad de los ecosistemas para garantizar el buen vivir	Revision de boletin diario ante algun evento adverso	31
			Preparacion de planes de contingencia para festividades cantonales	1
			Promedio de Certificado de Riesgo	1
18	JEFATURA DE TURISMO	Planificar, coordinar fortalecer y promover el desarrollo sustentable y sostenible del turismo y economico del canton	Planificar, coordinar fortalecer y promover el desarrollo sustentable y sostenible del turismo y economico del canton	Estamos trabajando con proyectos para la reactivacion turistica, con la ejecucion de programas de fortalecimientos, generacion de espacios que impulsen la oferta turistica y emprendimientos, tambien estamos desarrollando e impulsando productos turisticos nuevos.
				Trabajamos con la academia a traves de convenios interinstitucionales, para el proco de activacion turistica y promocional, por medios de paginas de internet (redes sociales) y solicitud escrita dirigida hacia la municipalidad canalizamos las solicitudes e inquietudes que tengan usuarios y turistas.
				Trabajamos en coordinacion con los prestadores de servicios turisticos para mejorar la gestion turistica territorial, buscando alianzas estrategicas con organismos de turismo y gastronomia.
				Realizamos el INFORME DE SATISFACCION y de Aprobacion de Plantilla #1 y Unica por la contratacion de los servicios para ORGANIZACIÓN, LOGISTICA Y REALIZACION DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES TURISTICAS, ARTISTICAS Y CULTURALES DEL CANTON NOBOL 2023
				SUSCRIPCION CONTRATO ALQUILER DE KIOSKOS AV. RIO AMAZONAS DE LA CIUDAD NARCISA DE JESUS DEL CANTON NOBOL QUE ADJUDICA A LA SRA. CONFORME CHILA JACINTA JOSEFINA, CON C.I: 080136176-7 COMO ARRENDATARIA DEL LOCAL NUMERO 15, PARA LA VENTA DE PRODUCTOS VARIOS.
SUSCRIPCION DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LOCAL EN CENTRO COMERCIAL MIRADOR A FAVOR DE LA SRTA. JARA BARZOLA MELANY VALERIA C.I: 092820574-9, DEL LOCAL NUMERO 1 EN LA PLANTA BAJA PARA REALIZAR VENTAS DE PRODUCTOS VARIOS.				



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
				SE HIZO LA ENTREGA DE LA VIABILIDAD TURISTICA, DETERMINACION DE LA NECESIDAD, TDR SOBRE EL PROGRAMA CULTURAL RELIGIOSO EN HONOR A MARIA MISTICA DEL RECINTO PAJONAL DEL CANTON NOBOL, para el proceso correspondiente.
				SUSCRIPCION CONTRATO ALQUILERE DE KIOSKOS AV. RIO AMAZONAS DE LA CIUDAD NARCISA DE JESUS DEL CANTON NOBOL QUE ADJUDICA A LA SRA. MACIAS PIGUAVE VILMA MARLENE, CON C.I: 130361123-8 COMO ARRENDATARIA DEL LOCAL NUMERO 11 PARA LA VENTA DE PRODUCTOS VARIOS.
			Creacion de Oficina Municipal de Informacion Turistica	No contamos con una ITUR Municipal
19	JEFATURA DE MEDIO AMBIENTE	Dirigir, Ordenar y Disponer y organizar la defensoria del ambiente y la naturaleza en el ambito de territorio cantonal promoviendo la sostenibilidad ambiental armonia espacial y equilibrio regional con reponsabilidad social e institucional	Mantenimiento de Arboles	200
			Cierre de Proceso de Direccion Provincial de Ambiente	1
			Recepcion de Documentos y Plan de manejo de Canteras	3
			Visita Tecnica a sector Industrial	2



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Atención a la comunidad por diferentes informaciones.	200
			Inspección Socio-Económica a sectores: Rcto. Petrillo – Petrillo Libre, Rcto. Pajonal, Rcto. Petrillo-San Luis 2 por donación de cofres mortuorios a personas de escasos recursos económicos.	3 Sectores
			Donación de cofres mortuorios a personas de escasos recursos económicos.	3 Donaciones de Cofres Mortuorios
			02-08-2023 Oficio Nº 061-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a Informe de Determinación de Necesidad de Logística para Alimentación de Profesionales Médicos de la "Fundación Visión Salud" por Realización de Brigadas Médicas en el Cantón Nobol.	1
			04-08-2023 Oficio Nº 062-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a la cancelación de la Factura Nº 001-002-000000125, enviado por el Prof. Enrique Zeballos Márquez, Presidente de la Fundación Enrique Caballito Zeballos.	1
			04-08-2023 Oficio Nº 063-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a la cancelación de la Factura Nº 001-002-000000126, enviado por el Prof. Enrique Zeballos Márquez, Presidente de la Fundación Enrique Caballito Zeballos.	1
			09-08-2023 Se realizó en el Rcto. Pajonal en la casa del Sr. José Manzaba Gómez la Brigada de la "Fundación Visión Salud", en horario de 09H00 a 16H00, gestionada por la Máxima Autoridad, misma que brindo los siguientes servicios como: <ul style="list-style-type: none"> • Consultas Medicina General. • Consultas Pediátricas • Consultas Gineco-Obstétricas. • Consultas Cardiológicas. • Exámenes Visuales • Medicamentos • Desparasitantes-Vitaminización. Se dio atención médica a niños, jóvenes, adultos y adultos mayores recibiendo la medicina gratuita de acuerdo a cada caso.	100 Personas



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
20	JEFATURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL	Planificar, preservar, mantener, fortalecer el desarrollo social, educativo, cultural, patrimonial, deportivo, recreativo y de protección de derechos del Cantón, así como promover la Participación Ciudadana para un efectivo involucramiento de la comunidad con la Administración	<p>10-08-2023</p> <p>Se realizó la Brigada Cuidando Vidas de la prefectura del Guayas en Coordinación con la Alcaldía Ciudadana de Nobol, misma que brindo los siguientes servicios como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brigadas Médicas gratuitas • Brigada Veterinaria • Cursos de Bisutería • Asesoría Jurídica <ul style="list-style-type: none"> • Psicológica • Emprendimiento Digital <ul style="list-style-type: none"> • Guantería • Servicio de Lavandería • Carga de Deportes <ul style="list-style-type: none"> • Peluquería <p>Fue ubicada en el Polideportivo 4 de Agosto de 09H00 a 15H00, tuvimos la asistencia masiva de la ciudadanía de todas las edades a recibir la consulta médica con entrega de medicina gratuita de acuerdo a cada caso, especialmente la consulta pediátrica, con problemas bronquiales, recibieron también desparasitación, enfermedades de la piel, enfermedades catastróficas como diabetes, hipertensión, que fueron las mayores incidencias.</p>	600 Personas
			<p>15-08-2023</p> <p>Oficio Nº 065-J.P.C.G.S-GADMCN-23, referente a Informe de Determinación de la Necesidad de Logística para Actividades de Rescate de Saberes: Réplica del Taller Modulo Nº2. Gestión de Riesgos de Desastres de acuerdo al rubro del cronograma valorado "talleres con la Familia y la Comunidad" del Proyecto Adulto Mayor en Convenio De Cooperación Técnico Económica Nro. Am-05-09d20-18310-D Suscrito Entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social (Mies) y Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Nobol (GAD) para la Implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores – PEJ en la Modalidad Atención Domiciliaria para Persianas Adultas Mayores con Discapacidad.</p>	1
			<p>15-08-2023</p> <p>Socialización y Suscripción del Contrato de la Obra de Asfaltado de las Calles de la Lotización Lonarsan.</p> <p>Previo a la Socialización se realizó la entrega de convocatoria puerta a puerta a los moradores del sector.</p> <p>En el acto estuvo presente nuestro Alcalde de Nobol Lcdo. Marvin Salas Cercado, la Vicealcaldesa Ing. María Belén Candado Véliz, Concejales MSc. Álvaro Freijo Ruiz, Dr. Robert Véliz Barzola, Dr. José Andrade Santana y Sr. Ofredo Burgos Peña, donde la Máxima Autoridad dio a conocer este plan integral de regeneración urbana que impulsa a Nobol hacia el futuro.</p>	100 Personas
			<p>15-08-2023</p> <p>Convocatoria para Capacitación del Fenómeno del Niño, en Coordinación con la Prefectura del Guayas en el Marco de la Referida Gestión Preventiva, Dentro del Plan Familiar de Emergencia y Medidas de Autoprotección Dirigidos a la Comunidad en General, Asociaciones, Comerciantes, Prestadores de Servicios Turísticos, Líderes Comunitarios y Asociaciones de Agricultores de nuestro Cantón.</p>	80 Personas Asociaciones, comerciantes, Prestadores de Servicios Turísticos, Líderes Comunitarios, Asociaciones de Agricultores de nuestro cantón



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			<p>21-08-2023</p> <p>Reunión de la Ejecución de la Mesa Intersectorial del Cantón Nobol por un Ecuador Libre de Desnutrición Infantil, en articulación con MINEDUC, MSP, JCPD Nobol, CCPD Nobol, Convenio GAD-MIES, Policía Nacional, GAD Nobol, ECAPAN-EP, MIES, STECSDI, temas tratados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de compromisos anteriores. 2. Elaboración de la Microplanificación. 3. Lectura de Compromisos generados en la MIC <p>Coordinadoras de la reunión Ing. Elizabeth Flores Vélez Analista de Articulación en Territorio-TECSDI y Obst. Azucena Morán Chávez Jefa del Dpto. Participación Ciudadana y Gestión Social.</p>	<p>15</p> <p>Personas de diferentes Instituciones</p>
			<p>24-08-2023</p> <p>Oficio N° 070-J.P.C.G.S-GADMEN-23, referente a Informe de Determinación de la Necesidad de Adquisición de Suministros de Materiales Fungible de Limpieza para los 5 Centros de Desarrollo Infantil (CDI): Arco Iris #130, Estrellitas Infantiles #107, Gotitas de Lluvia #110, Niñitos de San Pablo, Santa Narcisca, Según Adenda al Convenio de Cooperación Técnico Económico N. DI-05-09D20-17964-D Entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES y Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Nobol (GAD) para la Implementación de Servicios de Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad Centro de Desarrollo Infantil-CDI-MIES (Directos-Convenios)</p>	<p>1</p>
			<p>24-08-2023</p> <p>Se realizó en el Auditorio Municipal "Santa Narcisca de Jesús" La Brigada de Cedulación, en horario de 09H00 a 15H00, articulado entre la Alcaldía Ciudadana de Nobol, STECSI, DIGERCIC y MIES, se brindó el servicio de cedulación a niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores de nuestro cantón.</p>	<p>52</p> <p>Niños de los CNH</p> <p>48</p> <p>Personas de la Comunidad</p>
			<p>Culminación de Brigadas de Fumigación con Motomochilas, mediante Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Salud Pública y el GAD Municipal de Nobol, en prevención de enfermedades propias de la etapa invernal, en los sectores Urbanos y Rurales del Cantón Nobol, se dio inicio el lunes 26 de Junio hasta el miércoles 30 de Agosto del presente años.</p>	<p>Sectores Urbanos y Rurales</p>



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Coordinación con el transporte para la movilización del personal del Centro de Salud Nobol a las diferentes Instituciones Educativas, para poder cumplir con las atenciones a la población estudiantil pertenecientes a nuestro cantón. 8/08/2023 Escuela de Educación Básica "María Isabel Martillo Cuello" (Petrillo). 14 y 15/08/2023 Escuela de Educación Básica "6 de Agosto" (Petrillo). 17 y 18/08/2023 Escuela de Educación Básica "Marianita de Jesús" (Nobol). 21 y 22/8/2023 Escuela de Educación Básica "24 de Mayo" (Nobol). 24, 25 y 28/8/2023 Escuela "Rosa Herlinda Martillo" (Nobol). 29, 30 y 31/08/2023 Escuela Básica "Raquel Naranjo Galán" Matutina (Petrillo).	6 Instituciones Educativas
			31-08-2023 Asistencia para tratar asuntos relacionados con el "Evento Climático Fenómeno del Niño"	1
			Coordinación de Ambulancia y camioneta Municipal para traslado comunitario a casa de Salud.	35



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
			☑ Bienvenida a los pasantes adolescentes de las diferentes instituciones educativas al GAD Municipal de Nobol	1 hora
			> Articulación y coordinación de las inscripciones de NNA para la escuela de Música del Cantón Nobol con la Universidad de las Artes en las Instituciones educativas.	3 horas
			> Coordinación y ubicación de los diferentes grupos que participaron en el Pregón de fiestas por cantonización.	5 horas
			> Bicipaseo en la comuna Petrillo con NNA de las diferentes instituciones educativas del sector.	4 horas
			> Organización de obsequios con el departamento de compras públicas del GAD, para concursos de las instituciones educativas en la tarde cultural.	2 horas
			> Tarde Cultural enfocada al derecho de la recreación con los NNA de las instituciones educativas de Nobol.	4 horas
			> Ensayos del CCCNNA para su presentación en las diferentes actividades culturales.	2 horas
			> Reunión de articulación con la directora técnica del Centro de Salud Tipo B del Cantón Nobol.	2 horas
			> Observancia del Cumplimiento de Políticas Públicas en Salud en el Centro de Salud de Nobol.	2 horas
			> Audiciones de NNA para la escuela de música del cantón Nobol.	3 horas
			Coordinación y observancia de la no participación de NNA en los trabajos de montaje para las festividades de Cantonización	2 horas
			Articulación y coordinación con el departamento de Turismo y cooperación internacional para la feria gastronómica 2023	5 horas
			> Desfile cívico militar por cantonización de Nobol, del Personal del CCPD Nobol y la Sociedad Civil representantes de NNA, Adultos Mayores, Asociaciones Comunitarias, Personas con Discapacidad y Jóvenes.	5 horas
			> Coordinación de Bloques para ubicación de las Instituciones Educativas invitadas con personal del GAD, Secretarías Ejecutivas y Técnicas.	2 horas



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
21	CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Elaborar e Implementar el Plan Integral de Sistemas Informaticos y de Comunicación brindado el soporte tecnico y de mantenimiento necesario para un adecuado funcionamiento tecnologico	> Reunión de trabajo coordinación con la JCPD-Nobol, Dirección Distrital del MIES 09D20 y Analista Zonal de Protección Especial MIES Zona 5, Tema Bono 1000 a Adolescentes Gestantes.	3 horas
			> Articulación y observancia del cumplimiento de la política pública de Atención a Adultos Mayores en Salud, con Promotora GAD - MIES y CSNobol.	3 horas
			> Articulación de capacitaciones con el Ministerio de la Mujer y Derechos Humanos dirigidos a CCC de Personas con Discapacidad y cuidadores.	2 horas
			> Reunión de trabajo con los Profesores de la Universidad de las Artes para la escuela de música cantonal.	1 hora
			> Articulación con la Jefatura de Talento Humano del GAD Municipal y CSNobol para la vacunación del Personal Obrero.	2 horas
			> Observancia al proceso de capacitación del CNE a los MRV para las elecciones anticipadas.	1 hora
			> Reunión de trabajo secretaría ejecutiva con Personal de Prefectura Ciudadana del Guayas.	2 horas
			> Reunión de trabajo con la representante de la ONG Fundación JUCONI, para implementación de proyecto ETL.	1 hora
			> Participación del grupo de Batukada Servero Parche del CCCNNA, en la Feria En Santa Lucia "Si hay arroz".	3 horas
			> Entrega de Uniformes a los NNA de la escuela de futbol municipal en convenio con la empresa privada Ferro Torre S.A. GAD Municipal y CCPD Nobol.	2 horas
			Reunión de trabajo con la JCPD Nobol y el Departamento de Sindicatura del GAD Municipal	1 hora
			> Capacitación del Ministerio de la Mujer y Derechos Humanos dirigido a CCC de Personas con Discapacidad y cuidadores.	2 horas
			> Apertura de la Escuela de Música Cantonal gracias al convenio de la Prefectura Ciudadana del Guayas y la Universidad de las Artes y Articulación con la Alcaldía Ciudadana de Nobol.	2 horas
			> Observancia del Cumplimiento de Políticas Públicas en Salud en el Centro de Salud de Nobol.	2 horas
			> Acompañamiento en las actividades a los Adultos Mayores del Convenio GAD MIES.	2 horas
			> Vista de la secretaria ejecutiva a los Adultos Mayores del Convenio GAD MIES.	1 hora
			> Observancia del Cumplimiento de Políticas Públicas en Atención de Salud a los Adultos Mayores del Cantón por parte de la secretaria ejecutiva.	1 hora
> Segunda entrega de Uniformes a los NNA de la escuela de futbol municipal en convenio con la empresa privada Ferro Torre S.A. GAD Municipal y CCPD Nobol. Por parte del presidente y alcalde Ledo. Marvin Salas, secretaria ejecutiva, concejales y secretaria técnica.	2 horas			
> Reunión de trabajo con la directora técnica del Centro de Salud tipo B Nobol, Dra. Gina Tapia y promotores de los programas de Personas Adultas Mayores y Discapacidad para coordinar las atenciones médicas.	1 hora			
> Reunión de trabajo JCPD Nobol, secretario del concejo y sindico del GAD Municipal.	1 hora			
> Inauguración de la escuela de futbol municipal para NNA de la Comuna Pettillo en convenio con la empresa privada Ferro Torre S.A. GAD Municipal y CCPD Nobol. Por parte del presidente y alcalde Ledo. Marvin Salas, secretaria ejecutiva, concejales y secretaria técnica.	4 horas			



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			> Participación en la Mesa Técnica de la secretaria Infancia con Futuro del mes de agosto.	1 hora
			> Observancia del Cumplimiento de Políticas Públicas en Atención de Salud a los Adultos Mayores del Cantón por parte de la secretaria técnica.	2 horas
			Reunión de trabajo y visita al estadio municipal con personal de la Prefectura Ciudadana del Guayas y secretaria técnica para incentivar el convenio de la escuela de futbol del Cantón Nobol	2 horas
			> Inicio de la escuela de Música de los NNA en las instalaciones del Colegio Municipal Nocturno Leonardo Ramírez Ampuero.	2 horas
			> Entrega de ayudas humanitarias a CCC movilidad humana de parte de la ONG Mi María de los Ángeles.	2 horas
			> Reunión de trabajo con la directora Distrital de educación 09D19, tema proceso de observancia y seguimiento de acontecimientos de varias instituciones educativas.	2 horas
			> Concierto Artístico Cultural para NNA de las instituciones educativas del Cantón Nobol.	3 horas
			> Reunión de trabajo JCPD Nobol, secretaria ejecutiva y síndico municipal.	1 hora
			> Acompañamiento a la presentación CINE CLUB del convenio de la Universidad de las Artes, la Prefectura del Guayas y el GAD. municipal para NNA en la Ciudad de Gye.	5 horas
			> Observancia del Cumplimiento de Políticas Públicas en Atención de Salud a los casos de JCPD Nobol.	1 hora
			> Reunión de trabajo JCPD Nobol, secretario del Concejo Cantonal, secretaria ejecutiva y síndico Municipal.	1 hora
			> Observancia y acompañamiento del proceso de la escuela de música cantonal a NNA del cantón Nobol.	6 horas
			> Reunión de trabajo secretaria ejecutiva con el departamento de Psicología del GAD Municipal.	1 hora
			> Reunión de trabajo secretaria ejecutiva con JCPD Nobol y dirección administrativa del GAD Municipal.	1 hora
> Observancia y acompañamiento del proceso de la escuela de música cantonal a NNA del cantón Nobol.				
22	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	Inscribir los documentos e instrumentos que la ley permite, y las limitaciones o derechos de propiedad que recaen sobre ellos y demás información sobre bienes e inmuebles. Garantizando la seguridad Jurídica a los ciudadanos en formas oportunas y eficientes con información viable y veraz,	No. De actos inscritos de propiedad	15
			No. Prohibiciones	6
			No. Hipotecas	2
			No. Embargo	1
			No. Demandas	0
			No, de Certificados	44
			No, de Negativas	0



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	CONVENIO MIES-GADMCN	Situación real del trabajo realizado conjuntamente con el MIES, Actores Locales y Comunitarios en las unidades de atención de los Centros de Desarrollo Infantil	Toma decisiones que permitan alcanzar los niveles optimos en la atención a niñas y niños de 1 a 3 años.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza entrega de botellones de agua por parte del Cooperante GAD Nobol para el consumo en los 5 CDI, los botellones recibidos fueron registrados en el cuaderno de novedades y firmados por la responsable de la entrega, estos fueron entregados las fechas de 2, 9, 17, 22 y 31 de agosto del 2023 • Entrega de materiales de limpieza para las 5 unidades de los CDI por parte cooperante GAD. • Se cuenta con el servicio de luz eléctrica, internet y agua pago al día. • El servicio de externalización cumple con la entrega diaria en los CDI conforme a la Normativa Institucional. • El día 1 de agosto las familias de los 5 CDI participaron del pregón por cantonización de Nobol, educadoras y coordinadoras fueron partícipes del mismo. • El día 3 de agosto se ejecutó un simulacro de evacuación con evento inundación, en los 5 CDI, para así de esta manera estar preparados ante algún evento adverso que pueda suscitar. • El día viernes 4 de agosto los coordinadores de los CDI, participaron en taller de elaboración de menús para el cual se realizó la revisión de insumos del protocolo de externalización y en el horario de la tarde se realizó la socialización de lineamientos e instructivos de monitoreo y crecimiento. • El día 7 de agosto se participó del desfile cívico en Nobol, educadoras y coordinadora participaron de este evento, no se dio atención a niños y niñas en el CDI, por cuanto fue feriado en el cantón, de la misma manera el día 8 de agosto no se trabajó con niños y niñas, educadoras tuvieron el día de descanso, pero con cargo a vacaciones ese día. • En las fechas del 03, 10, 17 y 24 de agosto se realizan las mingas de limpiezas en la unidad de atención en la parte interna y externa con la participación de las familias de diferentes áreas para cumpliendo con los compromisos en las reuniones anteriores. • El día 25 de agosto en horario de la mañana se contó con la visita de la Dra. Melinda Cortez, para realizar el control médico a niños y niñas de 1 a 2 años de edad en cual se les brindo atención en los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Control de peso y talla <input type="checkbox"/> Entrega de chis Pas a los usuarios <input type="checkbox"/> Entrega de hierro a usuarios <input type="checkbox"/> Aplicación de la ficha Denver <input type="checkbox"/> Hemoglobina a usuarios <input type="checkbox"/> Vacunación a los usuarios que les faltaba las vacunas de acuerdo a su edad. El día 24 de agosto en articulación entre STECSI, DIGERCIC, GAD Y MIES se realiza la cedulación a usuarios que aún no contaban con cédula de los 5 CDI cumpliendo con la participación.



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
				"NO APLICA" Debido a que el GAD Nobol no utiliza el sistema de Gobierno Por Resultado"
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):			JEFATURA DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			JORGE MORAN AGUILAR	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jamajorge1958@yahoo.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04)2 708-250 EXTENSIÓN 14	